

Российская Федерация
Иркутская область
Усольское районное муниципальное образование
АДМИНИСТРАЦИЯ
городского поселения
Мишелевского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27.12.2016

№ 436

р.п. Мишелевка

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие гармоничной среды городского поселения Мишелевского муниципального образования» на 2015-2020 годы

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст.ст. 6, 23, 46 Устава Мишелевского муниципального образования, администрация городского поселения Мишелевского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие гармоничной среды городского поселения Мишелевского муниципального образования» на 2015-2020 годы, утвержденную постановлением администрации городского поселения Мишелевского муниципального образования от 05.12.2014 № 143:

1.1. Приложение «Мероприятия к подпрограмме «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Мишелевского муниципального образования» на 2016 год» изложить в новой редакции (Приложение 1);

1.2. Приложение «Мероприятия на 2016 год по реализации подпрограммы «Пожарная безопасность на территории городского поселения Мишелевского муниципального образования» на 2015-2020 годы» изложить в новой редакции (Приложение 2);

1.3. Приложение «Ресурсное обеспечение подпрограммы «Профилактика правонарушений и общественной безопасности на территории городского поселения Мишелевского муниципального образования» на 2015-2020 годы» изложить в новой редакции (Приложение 3);

1.4. Приложение «Мероприятия на 2016 год по ремонту автомобильных дорог общего пользования на территории городского поселения Мишелевского муниципального образования к подпрограмме «Развитие сети муниципальных автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Мишелевского муниципального образования» на 2015-2020 годы» изложить в новой редакции (Приложение 4);

1.5. Приложение «Мероприятия на 2016 год к подпрограмме «Благоустройство Мишелевского муниципального образования» на 2015-2020 годы» изложить в новой редакции (Приложение 5).

2. Начальнику отдела финансов, экономики и муниципальных закупок Пленкину А.В. учесть данные изменения при внесении изменений в бюджет Мишелевского муниципального образования на 2016 год.

3. Консультанту по организационно-правовой и кадровой работе администрации городского поселения Мишелевского муниципального образования Журовой В.Д. опубликовать данное постановление в газете «Новости», разместить на официальном сайте администрации Мишелевского муниципального образования.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы городского поселения Мишелевского муниципального образования Громова В.П.

Глава городского поселения Мишелевского
муниципального образования

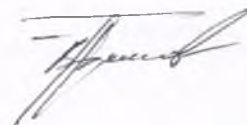
А.Н. Рахвалов

МЕРОПРИЯТИЯ
к подпрограмме «Развитие жилищно-коммунального хозяйства
Мишелевского муниципального образования» на 2016 год

№ п/п	Наименование	Стоимость (руб.)
1	2	3
1.	Основное мероприятие "Проведение капитального ремонта жилищного фонда на территории Мишелевского муниципального образования"	496 000,00
1.1.	Ремонт канализационной системы в подвалах по ул. Щорса 8В, 8Г в п. Мишелевка	234 500,00
1.2.	Капитальный ремонт сантехники в жилом помещении по адресу п. Мишелевка, кв-л Юбилейный, д.17, кв. 1	20 000,00
1.3.	Приобретение материалов для выполнения работ по капитальному ремонту жилищного фонда	141 500,00
1.4.	Уплата взносов за капитальный ремонт в отношении муниципального жилищного фонда	100 000,00
2.	Основное мероприятие "Оформление документации на жилищный фонд на территории Мишелевского муниципального образования"	27 000,00
2.1.	Проведение технической инвентаризации, изготовление технической документации, кадастровых документов	27 000,00
3.	Основное мероприятие "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры на территории Мишелевского муниципального образования"	969 500,00
3.1.	Софинансирование капитального ремонта котельного и котельно-вспомогательного оборудования в котельной п. Мишелевка	392 800,00
3.2.	Приобретение полиэтиленовой трубы для капитального ремонта напорного канализационного коллектора по ул. Комарова	247 000,00
3.3.	Приобретение основных средств для ремонта объектов коммунальной инфраструктуры	150 900,00

3.4.	Приобретение материальных запасов для подготовки объектов коммунальной инфраструктуры к отопительному сезону	178 800,00
	Итого:	1 492 500,00

Заместитель главы городского поселения
Мишелевского муниципального образования



В.П. Громов

Мероприятия на 2016 год по реализации подпрограммы "Пожарная безопасность на территории городского поселения Мишелевского муниципального образования" на 2015-2020 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители	Объемы финансирования, тыс. руб.
				2016
I. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Мишелевского муниципального образования				
1	Рассмотрение на заседании Думы городского поселения Мишелевского муниципального образования:			
	- о бюджете городского поселения Мишелевского муниципального образования	Ежегодно ноябрь-декабрь		
	- о ходе выполнении долгосрочной Программы «Пожарная безопасность на территории городского поселения Мишелевского муниципального образования на 2013-2015 годы»	Ежегодно июль	Громов В.П.	
2	Рассмотреть на заседании Административного Совета:			
	- о мерах по предупреждению пожаров и организации их тушения в весенне- летний пожароопасный период	Ежегодно март	Громов В.П.	
	- о мерах по обеспечению пожарной безопасности в осенне-зимний пожароопасный период на территории Мишелевского муниципального образования	Ежегодно октябрь	Громов В.П.	
	- о месячниках по благоустройству и санитарной очистке территории Мишелевского муниципального образования	Ежегодно март, сентябрь	Громов В.П.	
3	Принять постановление администрации городского поселения Мишелевского муниципального образования:			
	- об организации обучения населения мерам пожарной безопасности и его привлечению к предупреждению и тушению пожаров	Ежегодно январь	Рахвалов А.Н.	
4	Издать распоряжения администрации Мишелевского муниципального образования:			
	- введение на территории Мишелевского муниципального образования особого противопожарного режима	По мере необходимости	Громов В.П.	
5	Проведение заседаний комиссии по ЧС и ПБ Мишелевского муниципального образования:			
	- о состоянии пожарной безопасности в жилом секторе	Ежегодно октябрь	Громов В.П.	
6	Провести субботники и своевременно очистить пункты от горячих отходов, мусора, сухой растительности	Ежегодно апрель-май, октябрь	Громов В.П.	
7	Проведение опашки п. Мишелевка, с. Хайта, д. Глубокий Лог, находящихся вблизи лесных массивов и создание минерализованных полос	Ежегодно май, октябрь	Громов В.П.	
8	Установить указатели у ПГ и по направлению движения к ним	Ежегодно апрель	Громов В.П.	10,00

9	Обеспечить свободный проезд пожарной техники к ПГ, к зданиям и сооружениям	Постоянно	Администрация городского поселения Мишелевского муниципального образования	
10	Организовать в пожароопасный период дежурство работников администрации	По мере необходимости	Журова В.Д.	
11	Проверить на территории населенных пунктов звуковую систему оповещения людей о пожаре	Ежегодно	Громов В.П.	
12	Обеспечить населенные пункты исправной телефонной связью	Постоянно	Администрация городского поселения Мишелевского муниципального образования	
13	Привести в исправное состояние пожарные водоемы, проруби в зимнее время, оборудовать подъезды и пирсы к естественным водисточникам (р. Белая, р. Хайтинка)	В течение всего периода	Громов В.П.	
2. Организация противопожарной пропаганды, обучения населения правилам пожарной безопасности, социально-экономическое стимулирование участия граждан и организаций в				
1	Рассмотреть на заседании Думы Мишелевского муниципального образования: - о мерах по созданию ДПД на территории Мишелевского муниципального образования	Апрель 2013 г.	Громов В.П.	
2	Проведение агитационно-массовой пропагандисткой работы среди населения по вопросу пожарной безопасности, борьбы с пожарами в жилых домах, организациях, используя для этих целей средства массовой информации, сходы, собрания населения	Постоянно	Администрация городского поселения Мишелевского муниципального образования	
3	Разработка памяток о мерах пожарной безопасности и проведение инструктажей с квартиросъемщиками при посещении квартир, частных домов, владельцами дач и гаражей по правилам пожарной безопасности	Постоянно	Администрация городского поселения Мишелевского муниципального образования ООО «Коммунальные услуги», ПЧ-148	
4	Создание и организация работы дружин юных пожарных (ДЮП)	Ежегодно сентябрь-май	Директора школ, начальник ПЧ-148	
5	Проведение конкурсов рисунков на тему: «Пожарам – нет!»	Ежегодно апрель	ДШИ, школы	
6	Участие в областном смотре-конкурсе «На лучшее противопожарное состояние жилых домов»	Ежегодно	Чередников А.А. Артюхов С.В.	
7	Изготовление, приобретение и установка в организациях, а также местах массового пребывания людей наглядной агитации на противопожарную тематику	Постоянно	Администрация городского поселения Мишелевского муниципального образования	4,60
8	Проведение семинаров по правилам пожарной безопасности с руководителями бюджетной организаций, работниками администрации	2 раза в год	Громов В.П. руководители организаций	
9	Организация работ по сносу бесхозных, поврежденных пожарами аварийных строений	Постоянно	Громов В.П. Чередников А.А.	
10	Организация работы по корректировке списков одиноких пенсионеров и инвалидов, обследовании мест их проживания и обучения их ППБ в быту	Постоянно	Канаева Г.С. Кривель А.М. соцработники	
11	Распределение обязанностей по тушению пожаров среди жителей населенных пунктов с закрытием пожарного инвентаря за каждым домом. Рекомендовать жителям установить у	Постоянно	Администрация городского поселения Мишелевского	
12	Доведение до населения порядок вызова пожарной охраны	Постоянно	Громов В.П.	

**3. Материально-техническое обеспечение пожарной безопасности городского поселения
Мишелевского муниципального образования**

1	Заключить договор технического обслуживания, установки гидрантов и производить оплату	Ежегодно январь	Рахвалов А.Н. Чередников А.А.	29,00
2	Опашка населенных пунктов	Ежегодно май	Рахвалов А.Н.	22,00
3	Приобретение ГСМ и эксплуатационных жидкостей для пожарного автомобиля	Постоянно	Рахвалов А.Н.	30,00
4	Приобретение спецодежды для ДПД	Ежегодно	Рахвалов А.Н.	10,00
5	Приобретение материалов для изготовления и оборудования противопожарных прорубей	Ежегодно зимой	Громов В.П.	2,00
6	Приобретение ранцевых огнетушителей	Постоянно	Рахвалов А.Н.	46,80
7	Приобретение пожарно-технического инвентаря	Постоянно	Рахвалов А.Н.	35,00
8	Приобретение запасных частей, материалов для ремонта пожарно-технического инвентаря, иного имущества	Постоянно	Рахвалов А.Н.	5,68
9	Запчасти для пожарного автомобиля, мотопомп	Ежегодно май октябрь	Громов В.П.	30,00
10	Заработная плата водителя пожарного автомобиля с отчислениями	Постоянно	Громов В.П.	355,50
			Всего	580,58

Заместитель главы городского поселения
Мишелевского муниципального образования



В.П. Громов

"Приложение к подпрограмме "Профилактика правонарушений и общественной безопасности на территории городского поселения Мшелевского муниципального образования" на 2015 -2020 г.г.

**Ресурсное обеспечение подпрограммы
"Профилактика правонарушений и общественной безопасности
на территории городского поселения Мшелевского муниципального образования" на 2015 -2020 г.г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020год	Ответственный исполнитель
1. Организационные мероприятия по выполнению Подпрограммы									
1.1.	Создать и обеспечить работу межведомственной	апр.11							Администрация ММО
	комиссии по комплексной профилактике правонарушений	заседания							
		комиссии I							
		раз в квартал							
2. Профилактика правонарушений в рамках предприятий, организаций, учреждений									
2.1.	Организовать проведение встреч со старшими по подъездам многоквартирных жилых домов по вопросам установки в квартирах граждан охранной сигнализации, металлических дверей на подъезды и домофонов	в течение года							Администрация ММО; ООО «Коммунальные услуги»; домоуправление Усолье-7
2.2.	Проводить разъяснительную работу с рабочим персоналом управляющих компаний по обслуживанию жилья с целью получения информации, способствующей предотвращению, предупреждению и раскрытию квартирных краж, выявлению и пресечению административных правонарушений	1 раз в месяц							Администрация ММО; ООО «Коммунальные услуги»; домоуправление Усолье-7
2.3.	В целях профилактики правонарушений заключить соглашения между администрацией ММО с частными охранными предприятиями для участия в охране общественного порядка	постоянно							Администрация ММО
2.4.	Организовать поощрения и премирование по результатам работы наиболее отличившихся сотрудников охранных агентств и граждан внесших вклад в охрану общественного порядка	Весь период	0	0	5000	5000	5000	10000	Администрация ММО
3. Профилактика правонарушений несовершеннолетних и молодежи									
3.1.	Организовать проведение мероприятий с несовершеннолетними из числа состоящих на учете в правоохранительных органах (праздники, спортивные соревнования, фестивали и т.д.)	Во время каникул							Администрация ММО; ДК п.Мшелевка, инструктор по спорту

6. Мероприятия по борьбе с незаконным оборотом наркотических средств

6.1.	Изучить возможность участия представителей местного православного прихода и иных	в течение							Члены межведомственной комиссии, местный православный приход
	религиозных концессий в социальной реабилитации лиц, страдающих алкоголизмом и наркоманией, и формы оказания помощи данной категории граждан при местном православном приходе	1 квартала							
6.2.	Проводить систематически оценку складывающейся наркоситуации на территории ММО. Результаты использовать при проведении профилактической работы								Межведомственная комиссия
6.3.	Изготовление и размещение плакатов социальной рекламы, пропагандирующие здоровый образ жизни, изготовление и распространение печатной продукции антинаркотической направленности	в период действия программы	0	0	5000	5000	5000	10000	Администрация ММО; Участковые инспекторы
6	Приобретение гербицидов для борьбы с наркосодержащими растениями, средств индивидуальной защиты, выполнение работ по уничтожению наркосодержащих растений (конопли)	постоянно		7 500,00					Межведомственная комиссия, Участковые инспекторы;

7. Профилактика правонарушений среди лиц, освободившихся из мест лишения свободы

7.1.	Осуществлять контроль за ситуацией по социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы, в первую очередь, возможность устройства их на работу	Период действия программы							Администрация ММО, МРУИН № 4
7.2.	Продолжать работу по взаимодействию с МРУИН №4 и ОГКУ ЦУН по оказанию содействия в обучении осужденных по востребованным на рынке труда специальностям, организация временных работ	постоянно							Администрация ММО; ОГКУ ЦЗН, МРУИН № 4
7.3	Проведение совместных рейдов по месту жительства женщин с отсрочкой исполнения наказания и несовершеннолетних осужденных, имеющих обязанность после 22 часов находиться дома	В течение действия программы							Межведомственная комиссия

8. Профилактика правонарушений

8.1.	В целях профилактики детского дорожно-транспортного травматизма	В течение действия программы							Учебные заведения ММО
	проводить в учебных заведениях ММО конкурсы,								
	викторины "Безопасное колесо" по знанию правил дорожного движения,								
	организовывать работу кружков, секций "Юный инспектор дорожного движения"								
8.2.	Проводить совместно с	По отдельному графику							Администрация ММО, Участковые инспекторы; Общественные организации
	представителями общественных организаций патрулирование улиц и								
	дворовых территорий по								
	исполнению гражданами Правил содержания территорий и соблюдению								
	запретов потребления (распития) в общественных местах пива и напитков, изготавливаемых на его								
	основе								

8.3.	Организовать проведение	2 раза в год							-	Администрация ММО
	систематических отчетов участковых уполномоченных милиции о проделанной работе перед населением									
8.4.	Оказать содействие в проведении совместных комплексных проверок предприятий потребительского рынка	По отдельному графику							-	Администрация ММО
8.5.	Оказать содействие в проведении комплексных мероприятий по пресечению криминального оборота	По отдельному плану мероприятий							-	Администрация ММО, Отдел потребительского
	спиртосодержащей продукции, незаконного ввоза, изготовления спиртных напитков									Участковые инспекторы
8.6.	Оказать содействие в осуществлении проведения профилактических мероприятий по выявлению,	По отдельному плану мероприятий							-	Администрация ММО;
	предупреждению фактов изготовления и распространения контрафактной продукции на территории ММО									Уольский РОВД

9. Информационно – методическое обеспечение профилактики правонарушений

9.1.	Вести учет несовершеннолетних в возрасте от 7 до 18 лет, не посещающих или систематически пропускающих занятия в образовательных учреждениях без уважительной причины, с принятием мер по обязательному посещению данными лицами учебных занятий	В течение периода действия программы							-	Учебные заведения ММО			
	Продолжить сопровождение банка данных о семьях и детях, находящихся в социально опасном положении		В течение периода действия программы									-	общественная комиссия по делам несовершеннолетних
	Информировать граждан о способах и средствах правомерной защиты от преступных и иных противоправных посягательств путем проведения соответствующей разъяснительной работы			Ежеквартально									
9.4.	Заслушивать участковых уполномоченных с отчетом о проделанной работе на заседаниях Думы городского поселения Мишелевского муниципального образования	Ежеквартально							-	Участковые инспекторы			

10. Улучшение материально-технического обеспечения

10.	Приобретение системы оповещения о ЧС	В течение года		0	270000					Администрация ММО
	всего по годам:		0,00	7 500,00	280 000,00	10 000,00	10 000,00	20 000,00		
	всего по программе:				327 500,00					

Ведущий специалист по работе с населением

А.М. Кривель

Приложение № 4
к постановлению администрации
городского поселения Мишелевского
муниципального образования
№ 436 от 27.12.2016

«Приложение к подпрограмме
«Развитие жилищно-коммунального
хозяйства Мишелевского
муниципального образования» на
2015-2020 годы

**Мероприятия на 2016 год
по ремонту автомобильных дорог общего пользования на территории городского
поселения Мишелевского муниципального образования**

№ п/п	Наименование	Стоимость объекта в тыс. руб.	Финансирование из местного бюджета тыс. руб.
1	2	3	5
2016 год			
1.	Ремонт, асфальтобетонного покрытия автомобильной дороги в п. Усолье-Сибирское -7, от д. № 13 по ул. Лесной, до КПП № 2, (270м) (1620 кв.м), ямочный ремонт асфальтобетонного покрытия автодороги по ул. Лесная, Молодежная, Ленина в п. Мишелевка, услуги автогрейдера по грейдированию дорог	2 127 300,00	2 127 300,00
2.	Приобретение материалов для ремонта дорог (ПГС)	193 000,00	193 000,00
3.	Изготовление смет на ремонт дорог	60 000,00	60 000,00
4.	Транспортные услуги по доставке ПГС	80 000,00	80 000,00
5.	Софинансирование мероприятий народных инициатив (Ремонт дороги по ул. Молодежная)	96 400,00	96 400,00
6.	Приобретение (изготовление) дорожных знаков	125 000,00	125 000,00
7.	Изготовление схемы дислокации дорожных знаков и дорожной разметки	460 000,00	460 000,00
	Итого	3 141 700,00	3 141 700,00

Ведущий специалист
по муниципальному хозяйству

»
Н.А. Валянин

Приложение № 5
к постановлению администрации
городского поселения
Мишелевского муниципального
образования
№ 436 от 27.12.2016

«Приложение к подпрограмме
«Благоустройство Мишелевского
муниципального образования» на
2015-2020 годы

**МЕРОПРИЯТИЯ на 2016 год к подпрограмме
«Благоустройство Мишелевского муниципального образования» на 2015-2020 годы**

№ п/п	Наименование	Стоимость (руб.)	Финансирование из местного бюджета (руб.)
1	2	3	4
2016 год			
1.	Оплата труда тракториста, водителя грузового автомобиля.	547 300,00	547 300,00
2.	Начисления на выплаты по оплате труда тракториста, водителя грузового автомобиля.	165 500,00	165 500,00
3.	Аренда гаража, а/м ЗИЛ и экскаватора, аренда спецтехники (автовышка, автокран, и др.).	240 000,00	240 000,00
4.	Оплата электроэнергии за уличное освещение.	420 000,00	420 000,00
5.	Трудоустройство безработных граждан на временные рабочие места для выполнения работ по благоустройству.	20 000,00	20 000,00
6.	Разработка схемы санитарной очистки территории	108 490,00	108 490,00
7.	Приобретение расходных материалов (в т.ч. для уличного освещения).	35 000,00	35 000,00
8.	Материалы для ремонта объектов благоустройства, в том числе детских игровых комплексов.	144 000,00	144 000,00
9.	Приобретение ГСМ, эксплуатационных жидкостей для автомобилей (ЗИЛ бортовой, КАВЗ автобус, экскаватор).	380 240,00	380 240,00
10.	Приобретение запасных частей для автомобилей (ЗИЛ бортовой, КАВЗ автобус, экскаватор).	75 000,00	75 000,00
11.	Приобретение бензокосы	16 000,00	16 000,00
12.	Отлов бродячих собак	146 000,00	146 000,00
	Итого	2 297 530,00	2 297 530,00

Ведущий специалист
по муниципальному хозяйству



Н.А. Валянин