

Российская Федерация  
Иркутская область  
Усольское районное муниципальное образование  
**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**  
городского поселения  
Мишелевского муниципального образования

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 14.12.2015

№ 2.94

р.п. Мишелевка

**Об утверждении Положения  
о добровольной народной дружине**

В соответствии с пунктом 33 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, в целях создания условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка, руководствуясь п.33 ст.6, статьями 23,46 Устава Мишелевского муниципального образования, администрация городского поселения Мишелевского муниципального образования

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о добровольной народной дружине городского поселения Мишелевского муниципального образования.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Новости» и разместить на официальном сайте администрации Мишелевского муниципального образования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения  
Мишелевского муниципального образования



А.Н. Рахвалов

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДОБРОВОЛЬНОЙ НАРОДНОЙ ДРУЖИНЕ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МИШЕЛЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Настоящее Положение устанавливает правовую основу участия граждан Российской Федерации, проживающих на территории городского поселения Мишелевского муниципального образования (далее – граждане), в содействии ОП МО МВД России «Усольский» (далее – ОП) в обеспечении общественного порядка на территории городского поселения Мишелевского муниципального образования.

**Статья 1. Предмет регулирования Положения**

1. Предметом регулирования настоящего Положения являются общественные отношения, возникающие в связи с участием граждан в обеспечении общественного порядка.

2. Действие настоящего Положения не распространяется на правоотношения, возникающие в связи со специальными видами деятельности правоохранительных органов, с частной детективной и охранной деятельностью, регулируемой федеральными законами.

3. Положение определяет порядок формирования и деятельности добровольных народных дружин (далее - ДНД), создаваемых по месту работы, учебы или жительства граждан.

4. Добровольные народные дружины (ДНД) по охране общественного порядка являются формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления и создаются с целью содействия правоохранительным органам в их деятельности по обеспечению общественного порядка, профилактике и предотвращению преступлений и административных правонарушений на территории городского поселения Мишелевского муниципального образования.

**Статья 2. Правовая основа участия граждан в обеспечении общественного порядка**

Правовую основу участия граждан в обеспечении общественного порядка составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иные федеральные законы, областное законодательство, Устав Мишелевского муниципального образования, настоящее Положение.

**Статья 3. Вопросы, регулируемые настоящим Положением**

Положение регулирует следующие вопросы:

- 1) создание добровольных народных дружин;
- 2) осуществление руководства деятельностью ДНД;
- 3) принятие решений о приеме в добровольную народную дружину и исключение из нее;
- 4) определение мероприятий по обеспечению общественного порядка с участием добровольных народных дружин;
- 5) установление гарантий социальной защиты гражданам, участвующим в обеспечении общественного порядка (далее - народных дружинников либо членов ДНД);
- 6) применение мер поощрения за участие в обеспечении общественного порядка;
- 7) финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности добровольных народных дружин;

8) осуществление контроля за деятельностью народных дружинников.

#### **Статья 4. Ограничения, связанные с участием граждан в обеспечении общественного порядка**

Народные дружинники не имеют права выдавать себя за сотрудников правоохранительных органов, осуществлять деятельность, отнесенную законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции правоохранительных органов, а также осуществлять частную детективную и охранную деятельность, использовать права, предоставленные настоящим Положением, в корыстных целях.

#### **Статья 5. Создание добровольных народных дружин**

1. Добровольная народная дружина создается на собрании граждан, желающих в нее вступить, и действует в соответствии с настоящим Положением. Решение о создании ДНД принимается простым большинством голосов участвующих в собрании граждан и оформляется протоколом собрания. На основании решений собрания граждан Глава городского поселения Мишелевского муниципального образования принимает постановление о создании добровольной народной дружины.

2. Добровольные народные дружины создаются по производственно-территориальному принципу в организациях любой формы собственности, а также по месту жительства граждан для содействия отделу внутренних дел в обеспечении общественного порядка на территории Дворищенского сельского поселения.

3. Численный состав добровольной народной дружины не может быть менее 5 человек.

#### **Статья 6. Регистрация и ведение реестра добровольных народных дружин**

1. Все добровольные народные дружины подлежат обязательной регистрации в администрации городского поселения Мишелевского муниципального образования.

2. Сведения о вновь созданных добровольных народных дружинах вносятся в реестр добровольных народных дружин городского поселения Мишелевского муниципального образования на основании постановления Главы администрации городского поселения Мишелевского муниципального образования о создании ДНД. Руководителю ДНД выдается свидетельство установленной формы (приложение № 1).

3. Ведение реестра и хранение документов возлагается на администрацию городского поселения Мишелевского муниципального образования.

4. Реестр состоит из следующих граф:

- 1) номер по порядку;
- 2) дата регистрации;
- 3) наименование добровольной народной дружины;
- 4) фамилия, имя, отчество руководителя добровольной народной дружины;
- 5) количество членов ДНД;
- 6) место расположения (как правило, в помещении участкового пункта полиции);
- 7) дата и номер постановления главы администрации городского поселения Мишелевского муниципального образования о создании добровольной народной дружины;
- 8) дата прекращения деятельности ДНД;
- 9) особые отметки.

5. Копия постановления Главы администрации городского поселения Мишелевского муниципального образования о создании ДНД является приложением к реестру и хранится вместе с ним.

6. В случае прекращения деятельности добровольной народной дружины, изменения ее, состава в графу реестра "Особые отметки" вносится соответствующая запись. При прекращении деятельности ДНД свидетельство о ее регистрации подлежит возврату в администрацию городского поселения Мишелевского муниципального образования.

### **Статья 7. Руководство деятельностью добровольных народных дружин**

1. Общее руководство деятельностью добровольных народных дружин осуществляет администрация городского поселения Мишелевского муниципального образования.

2. Непосредственное руководство деятельностью ДНД осуществляет штаб добровольных народных дружин.

3. Оперативное и методическое руководство осуществляет ОП.

Глава городского поселения Мишелевского муниципального образования и ОП заключают соглашение о взаимодействии по вопросам участия добровольных народных дружин в охране общественного порядка.

### **Статья 8. Штаб добровольных народных дружин**

1. Штаб добровольных народных дружин создается для координации деятельности добровольных народных дружин городского поселения Мишелевского муниципального образования. Решение о создании городского штаба добровольных народных дружин и о его составе принимается Главой администрации городского поселения Мишелевского муниципального образования.

2. Структура штаба ДНД:

1) руководитель штаба;

2) заместитель руководителя штаба;

3) члены штаба: представители органов местного самоуправления, МО МВД, руководители добровольных народных дружин.

3. Численный состав штаба устанавливается с учетом количества созданных добровольных народных дружин.

4. Организационной формой работы городского штаба ДНД являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал. Внеочередные заседания созываются по инициативе руководителя в случае возникновения необходимости. Заседание штаба ДНД считается правомочным, если в нем участвует не менее половины его членов. Решение штаба ДНД оформляется протоколом. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины участвующих в заседании членов штаба ДНД.

5. В своей деятельности штаб ДНД руководствуется законодательством Российской Федерации и Иркутской области, Уставом городского поселения Мишелевского муниципального образования, настоящим Положением.

### **Статья 9. Основные задачи штаба ДНД**

Штаб ДНД выполняет следующие основные задачи:

1) проведение методической и организационной работы по созданию добровольных народных дружин и совершенствованию их деятельности;

2) разработка мероприятий по правовой, специальной и физической подготовке членов ДНД;

3) координация деятельности добровольных народных дружин;

4) организация взаимодействия ДНД с ОП, органами местного самоуправления и общественными объединениями по участию в обеспечении общественного порядка, предупреждении и пресечении преступлений и административных правонарушений, обеспечению личной и имущественной безопасности граждан;

5) проверка деятельности ДНД, принятие мер к устранению выявленных недостатков, обобщение и распространение передового опыта работы;

6) внесение в соответствующие государственные органы и органы местного самоуправления предложений по вопросам организации охраны общественного порядка и профилактики преступлений и административных правонарушений.

## **Статья 10. Функции штаба ДНД**

Штаб ДНД выполняют следующие функции:

1) осуществляет планирование работы, анализ и прогнозирование состояния правопорядка на территории городского поселения Мишелевского муниципального образования, в пределах своей компетенции вносит в правоохранительные органы и органы местного самоуправления предложения по укреплению законности, обеспечению общественного порядка и общественной безопасности, усилению борьбы с преступлениями и административными правонарушениями;

2) обобщает практическую деятельность добровольных народных дружин и вносит предложения по дальнейшему их совершенствованию;

3) участвует в разработке и реализации муниципальных программ в области обеспечения общественного порядка;

4) анализирует причины и условия, способствующие совершению преступлений и административных правонарушений, в пределах своих полномочий принимает меры по устранению данных обстоятельств;

5) принимает меры по защите сведений, составляющих служебную и иную охраняемую законом тайну;

6) информирует о результатах работы ДНД в обеспечении общественного порядка органы местного самоуправления, по согласованию с ОП, средства массовой информации;

7) принимает решения по улучшению деятельности добровольных народных дружин, укреплению правопорядка и обеспечению общественной безопасности на территории городского поселения Мишелевского муниципального образования;

8) принимает решение об утверждении руководителей добровольных народных дружин;

9) ежеквартально готовит отчеты о деятельности ДНД, представляет другую информацию Главе администрации городского поселения Мишелевского муниципального образования.

## **Статья 11. Полномочия руководителя штаба ДНД**

Руководитель городского штаба ДНД:

1) проводит работу по совершенствованию и координации деятельности добровольных народных дружин;

2) организует работу по созданию новых добровольных народных дружин, по подбору, воспитанию и обучению народных дружинников;

3) осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства Российской Федерации и Иркутской области при выполнении народными дружинниками обязанностей по участию в обеспечении общественного порядка;

4) организует выполнение нормативных правовых актов, регулирующих деятельность добровольных народных дружин;

5) определяет обязанности членов штаба ДНД;

6) несет ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на добровольные народные дружины;

7) ведет личный прием граждан;

8) во взаимодействии с ОП обеспечивает опубликование в средствах массовой информации материалов о работе добровольных народных дружин;

9) представляет штаб ДНД в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, индивидуальными предпринимателями.

## **Статья 12. Руководитель добровольной народной дружины**

1. Руководитель добровольной народной дружины избирается на собрании членов ДНД. Решение собрания утверждается на заседании штаба ДНД.

2. Руководитель ДНД входит в штаб добровольных народных дружин.

3. Руководитель добровольной народной дружины:

1) представляет добровольную народную дружину в отношениях со штабом ДНД, органами местного самоуправления, организациями, индивидуальными предпринимателями;

- 2) проводит работу по подбору новых членов ДНД, воспитанию и обучению народных дружинников;
  - 3) ведет документацию добровольной народной дружины, связанную с ее деятельностью по участию в обеспечении общественного порядка;
  - 4) составляет график и ведет табель выхода на дежурство народных дружинников, которые представляет для согласования в ОП и утверждения в штаб ДНД;
  - 5) ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в штаб ДНД отчет о работе руководимой им добровольной народной дружины;
  - 6) вносит в штаб ДНД предложения о поощрении или наказании членов ДНД, об опубликовании в средствах массовой информации материалов о работе добровольной народной дружины.
4. Руководитель ДНД может иметь заместителя, который избирается на собрании добровольной народной дружины из ее членов и выполняет обязанности руководителя ДНД во время его отсутствия, а также выполняет поручения руководителя ДНД, связанные с деятельностью добровольной народной дружины.

### **Статья 13. Организация деятельности штаба ДНД**

Штаб ДНД:

- 1) обеспечивает порядок предоставления отчетности о деятельности ДНД;
- 2) рассматривает основные вопросы деятельности ДНД по выполнению возложенных на них задач и функций;
- 3) заслушивает отчеты, предложения и оценивает работу руководителей добровольных народных дружин членов штаба ДНД;
- 4) осуществляет сбор и анализ информации, представляющей оперативный интерес;
- 5) обеспечивает надлежащее исполнение обязанностей добровольными народными дружинами в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением;
- 6) ведет учет всех членов ДНД;
- 7) осуществляет планирование работы, разработку мероприятий по взаимодействию с ОП, органами государственной власти, органами местного самоуправления и общественными объединениями;
- 8) разрабатывает мероприятия по обучению членов ДНД;
- 9) вносит в соответствующие государственные органы и органы местного самоуправления предложения по вопросам организации участия граждан в обеспечении общественного порядка;
- 10) организует проверки деятельности ДНД, принимает меры к устранению выявленных недостатков, обобщает и распространяет передовой опыт работы;
- 11) осуществляет иные полномочия, не противоречащие Конституции РФ, федеральным конституционным вопросам, федеральным законам, иным нормативным правовым актам Российской Федерации, законам и иным нормативным правовым актам Иркутской области и органов местного самоуправления городского поселения Мишелевского муниципального образования.

### **Статья 14. Порядок приема в добровольную народную дружину и исключение из ее состава**

1. В добровольную народную дружину принимаются граждане на добровольной основе, достигшие 18-летнего возраста.
2. Прием в добровольную народную дружину и исключение из ее состава осуществляется на заседаниях штаба добровольных народных дружин. Решение принимается простым большинством присутствующих на заседании членов штаба ДНД.
3. В ДНД не могут быть приняты граждане:
  - 1) не достигшие возраста, установленного настоящим Положением;
  - 2) имеющие неснятую или непогашенную судимость;
  - 3) состоящие на учете в учреждениях органов здравоохранения по поводу психического заболевания, наркомании или алкоголизма;

4) признанные по решению суда недееспособными или ограниченно дееспособными;  
5) привлекавшиеся к административной ответственности за правонарушения, посягающие на общественный порядок или установленный порядок управления;

4. Решение штаба ДНД об исключении из состава добровольной народной дружины может быть принято в следующих случаях:

- 1) на основании личного заявления народного дружинника;
- 2) при наступлении обстоятельств, перечисленных в части 3 настоящей статьи;
- 3) в связи с систематическим (два и более раз) неисполнением народным дружинником требований положения о добровольной народной дружине;
- 4) в случае совершения противоправных деяний.

5. Для вступления в добровольную народную дружину гражданин подает руководителю штаба добровольных народных дружин заявление, установленного образца анкету (приложение № 2), характеристику с последнего места работы, копию паспорта, две личных фотографии (формат 4 x 5 см). Данные о личности кандидата в члены ДНД передаются в ОМВД для организации проверки его личности, образа жизни и поведения. Начальник ОМВД дает заключение по результатам проверки личности кандидата в члены ДНД. На основании предъявленных кандидатом в члены ДНД документов и заключения ОП штаб ДНД на своем заседании принимает решение о приеме либо отказе в приеме кандидата в члены ДНД. Копия решения о приеме гражданина в члены ДНД передается руководителю добровольной народной дружины для организации обучения члена ДНД вопросам деятельности добровольной народной дружины в обеспечении общественного порядка, привлечения его к участию в обеспечении правопорядка, учета времени выполнения им этих обязанностей.

6. Гражданин, принятый в члены добровольной народной дружины, дает письменное обязательство о добросовестном выполнении возложенных на него обязанностей (приложение №3).

7. Для граждан, принятых в члены ДНД, проводится обучение вопросам нормативного правового регулирования деятельности ДНД в обеспечении общественного порядка на территории городского поселения Мишелевского муниципального образования.

### **Статья 15. Удостоверение и символика членов ДНД**

1. Гражданину, принятому в члены ДНД, вручается удостоверение установленного образца (приложение № 4).

2. Для внешнего отличия народному дружиннику на период непосредственного выполнения возложенных на него функций выдается нагрудный знак, образец которого разрабатывается и утверждается штабом ДНД. Выдачу нагрудных знаков, их хранение и учет осуществляет ОП.

3. Изготовление бланков удостоверений и нагрудных знаков для членов ДНД организует администрация городского поселения Мишелевского муниципального образования за счет средств местного бюджета.

### **Статья 16. Удостоверение члена ДНД. Порядок оформления и выдачи удостоверения.**

#### **Правила хранения, сдачи и уничтожения удостоверения**

1. За хранение, учет и прохождение бланка удостоверения члена ДНД несет ответственность руководитель штаба ДНД. Учетом бланков, хранением и выдачей удостоверений занимается заместитель руководителя штаба ДНД. Удостоверение оформляется на основании сведений, содержащихся в личном деле члена ДНД.

2. Удостоверение выдается в 3-дневный срок после принятия штабом ДНД решения о приеме кандидата в члены добровольной народной дружины. Исправления и подчистки на бланках удостоверений не допускаются. После оформления удостоверения заместитель руководителя штаба ДНД проводит регистрацию удостоверения в журнале учета удостоверений (приложение № 5).

3. Удостоверение народному дружиннику выдается под роспись сроком на 1 год, по истечении которого производится продление срока действия удостоверения либо его замена.

4. Бланки удостоверений, готовые и использованные удостоверения хранятся в сейфе руководителя штаба ДНД либо его заместителя.

5. При выдаче удостоверения руководитель штаба ДНД предупреждает народного дружинника о последствиях утраты удостоверения. По факту утраты удостоверения комиссией, созданной руководителем штаба ДНД, проводится проверка. За утрату удостоверения народный дружинник может быть исключен из членов ДНД.

6. В случае добровольного выхода либо исключения из членов ДНД, смены места жительства народный дружинник обязан сдать удостоверение руководителю штаба ДНД или его заместителю.

7. За месяц до истечения срока действия удостоверения народный дружинник обязан либо сдать удостоверение, либо продлить срок его действия, о чем делается соответствующая запись в журнале учета выдачи удостоверений.

8. Использованные удостоверения подлежат сдаче в штаб ДНД для уничтожения. Акт уничтожения утверждается руководителем штаба ДНД и подписывается его членами.

### **Статья 17. Личное дело члена ДНД**

1. Личное дело члена ДНД ведется уполномоченным членом штаба в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Личное дело хранится в штабе ДНД.

3. В состав личного дела члена ДНД входят: личное заявление, анкета с фотографией, копия паспорта, характеристика с последнего места работы, заключение ОП по проверке личности члена ДНД, другие документы, связанные с выполнением членом ДНД возложенных функций

### **Статья 18. Обязанности и права членов ДНД**

1. Народный дружинник участвует в обеспечении общественного порядка только совместно с сотрудниками ОП.

2. Член ДНД, участвуя в обеспечении общественного порядка, обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации и Иркутской области, не допускать необоснованного ограничения прав и свобод граждан, совершения действий, ущемляющих честь и достоинство человека и гражданина;

2) оказывать в пределах, предоставленных народному дружиннику полномочий содействие сотрудникам ОП в осуществлении ими функций по охране общественного порядка, предупреждению или пресечению преступлений и административных правонарушений;

3) оперативно сообщать сотрудникам полиции информацию о готовящихся или совершенных преступлениях и административных правонарушениях в соответствии с действующим законодательством;

4) принимать меры по оказанию помощи, в том числе доврачебной, гражданам, пострадавшим от преступлений, административных правонарушений или от несчастных случаев, а также гражданам, находящимся в беспомощном или ином состоянии, опасном для их здоровья и жизни;

5) осуществлять контроль за соблюдением гражданами общепринятых правил поведения;

6) не разглашать оперативную и иную конфиденциальную информацию о деятельности правоохранительных органов, ставшую им известной в связи с осуществлением деятельности по охране общественного порядка, а также сведения, относящиеся к частной жизни, личной и семейной тайне граждан, если иное не установлено законодательством;

7) соблюдать установленные в добровольной народной дружинке дисциплину, выполнять распоряжения и указания руководителя добровольной народной дружины;

8) в период исполнения возложенных обязанностей иметь при себе удостоверение и и нагрудный знак. При обращении к гражданам или должностным лицам народный дружинник должен представиться и предъявить удостоверение народного дружинника;



9) знать права и обязанности народного дружинника, постоянно совершенствовать свои правовые знания, овладевать навыками оказания доврачебной помощи, изучать формы и методы предупреждения и пресечения преступлений и административных правонарушений;

10) исполнять иные обязанности народного дружинника в соответствии с действующим законодательством.

3. Народный дружинник при исполнении им обязанностей по участию в обеспечении общественного порядка имеет право:

1) требовать от граждан соблюдения общественного порядка и прекращения правонарушения либо действия, препятствующего осуществлению полномочий народного дружинника;

2) присутствовать при проверке сотрудниками полиции у граждан документов, удостоверяющих их личность, в случаях, когда установление личности необходимо для выяснения обстоятельств совершения преступления или административного правонарушения или причастности к нему;

3) присутствовать при доставлении сотрудниками полиции в отдел внутренних лиц, совершивших преступления или административные правонарушения, либо в целях пресечения правонарушений, когда исчерпаны другие меры воздействия, при активном неповиновении или сопротивлении правонарушителей;

4) присутствовать при изъятии вещей, явившихся орудиями совершения или предметами преступления или административного правонарушения, обнаруженных на месте совершения преступления или административного правонарушения либо при осуществлении личного досмотра, досмотра вещей, находящихся у гражданина;

5) участвовать по решению уполномоченных органов государственной власти (должностных лиц) в оцеплении (блокировании) участков местности, осуществлении пропускного режима при выполнении обязанностей по охране общественного порядка в условиях чрезвычайных ситуаций, ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий и катастроф, проведение карантинных мероприятий, проведении массовых мероприятий;

б) иные права, предусмотренные действующим законодательством, муниципальными нормативными актами.

### **Статья 19. Ответственность члена ДНД**

1. За совершение противоправного виновного действия (бездействия) при исполнении обязанностей по участию в обеспечении правопорядка член ДНД несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Вред, причиненный здоровью или имуществу гражданина, а также вред, причиненный имуществу юридического лица, индивидуального предпринимателя противоправными виновными действиями (бездействиями) члена ДНД, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. За нарушение законности при исполнении обязанностей по участию в обеспечении общественного порядка, за превышение прав или злоупотребление ими член ДНД несет установленную законом уголовную или административную ответственность.

### **Статья 20. Меры поощрения и взыскания члена ДНД**

1. За активное участие в обеспечении общественного порядка член добровольной народной дружины по представлению руководителя руководителя штаба ДНД может быть поощрен главой администрации городского поселения Мишелевского муниципального образования, начальником ОМВД, администрацией организации, индивидуальными предпринимателями по месту работы или учебы, руководителем общественного объединения.

2. Виды поощрений:

1) объявление благодарности;

2) направление письма по месту работы или учебы народного дружинника с извещением о его добросовестном и активном участии в обеспечении охраны общественного порядка;

3) награждение ценным подарком;

4) награждение почетной грамотой.

3. За мужество и отвагу, проявленные при исполнении обязанностей по участию в обеспечении общественного порядка, член ДНД в установленном порядке может быть представлен к награждению государственными наградами Российской Федерации.

4. Руководители организаций, индивидуальные предприниматели имеют право применять иные меры морального и материального поощрения, социальной защиты работников, принимающих участие в обеспечении общественного порядка.

5. На члена ДНД за недобросовестное отношение к исполнению своих обязанностей, за допущенные нарушения дисциплины могут быть наложены следующие взыскания:

1) замечание;

2) выговор;

3) исключение из членов ДНД.

### **Статья 21. Гарантии деятельности члена ДНД**

1. Требования члена ДНД при исполнении обязанностей по участию в обеспечении общественного порядка, предусмотренные настоящим Положением, обязательны для всех граждан.

2. На деятельность народного дружинника распространяются положения о необходимой обороне и крайней необходимости, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

3. В случае временной нетрудоспособности члена ДНД, наступившей в связи с выполнением обязанностей по участию в обеспечении общественного порядка, ему по месту основной работы выплачивается пособие по временной нетрудоспособности в соответствии с действующим законодательством.

4. В случае наступления инвалидности по той же причине ему устанавливается трудовая пенсия по инвалидности в соответствии с федеральным законом Российской Федерации.

5. В случае гибели народного дружинника при исполнении обязанностей по участию в обеспечении общественного порядка нетрудоспособным членам его семьи, состоявшим на его иждивении, назначается пенсия по случаю потери кормильца в соответствии с федеральным законом Российской Федерации.

6. Руководители организаций и индивидуальные предприниматели могут устанавливать иные дополнительные гарантии и льготы.

### **Статья 22. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности добровольных народных дружин**

Финансирование мероприятий по созданию и обеспечению деятельности добровольных народных дружин осуществляется за счет средств бюджета Мишелевского муниципального образования и внебюджетных средств в порядке, определенном действующим законодательством.

### **Статья 23. Прекращение деятельности ДНД**

Прекращение деятельности добровольной народной дружины и ее расформирование осуществляется постановлением Главы администрации городского поселения Мишелевского муниципального образования в случае нарушения требований действующего законодательства Российской Федерации, Иркутской области, Устава Мишелевского муниципального образования и настоящего Положения.

### **Статья 24. Контроль исполнения настоящего Положения**

Контроль исполнения настоящего Положения осуществляют в пределах своих полномочий Администрация городского поселения Мишелевского муниципального образования, ОП России «Усольский».

Приложение № 1

к Положению

**СВИДЕТЕЛЬСТВО  
О РЕГИСТРАЦИИ ДОБРОВОЛЬНОЙ НАРОДНОЙ ДРУЖИНЫ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование ДНД)

Создан

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Действует

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Документ о регистрации добровольной народной дружины \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Глава администрации МО

М.П.

**АНКЕТА**  
(заполняется собственноручно)

1. Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

2. Если изменяли фамилию, имя, отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда, и по какой причине)	
5. Образование (когда и какие учебные заведения закончили). Направление подготовки или специальность по диплому. Квалификация по диплому.	
6. Были ли Вы судимы, когда и за что	

7. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности

Месяц и год	Организация, должность	Адрес организации

8. Отношение к воинской обязанности и воинское звание \_\_\_\_\_

9. Домашний адрес (адрес регистрации, фактическое проживание), номер контактного телефона \_\_\_\_\_

10. Данные паспорта (серия, номер, кем и когда выдан) \_\_\_\_\_

11. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования \_\_\_\_\_

12. ИНН \_\_\_\_\_

13. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

14. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений, может повлечь отказ в приеме в члены добровольной народной дружины.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен.

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО  
ЧЛЕНА ДОБРОВОЛЬНОЙ НАРОДНОЙ ДРУЖИНЫ  
ПО УЧАСТИЮ В ОБЕСПЕЧЕНИИ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА**

Я, \_\_\_\_\_, добровольно вступаю в члены добровольной народной дружины, обязуюсь:

- честно и добросовестно относиться к выполнению обязанностей по участию в обеспечении общественного порядка;
- активно участвовать в работе по защите чести, достоинства, прав и законных интересов граждан;
- решительно принимать предусмотренные федеральным законом меры к предупреждению и пресечению правонарушений;
- строго соблюдать принципы законности, быть вежливым и внимательным в обращении с гражданами;
- добросовестно выполнять задания работников милиции, имеющие отношения к участию в обеспечении общественного порядка, предупреждению и пресечению преступлений и административных правонарушений;
- оказывать содействие работникам полиции в осуществлении их законной деятельности по охране правопорядка, хранить ставшую мне известной служебную и иную охраняемую законом тайну.

Я обязуюсь не использовать свое положение члена добровольной народной дружины во вред интересам общества и государства, в личных корыстных и иных интересах в ущерб делу обеспечения общественного порядка на территории городского поселения Мишелевского муниципального образования.

Я предупрежден о том, что при совершении мною деяний, предусмотренных нормами административного либо уголовного права, я буду нести ответственность на общих основаниях в соответствии с действующим законодательством.

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к Положению о добровольной  
народной дружине Мишелевского городского поселения

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я,

\_\_\_\_\_ ,  
(Ф.И.О)

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_ ,  
(когда и кем)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
настоящим даю свое согласие на обработку Администрацией городского поселения Мишелевского муниципального образования моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Администрацией городского поселения Мишелевского муниципального образования действующего законодательства Российской Федерации.

Согласие дается мною для:

сбора, систематизации, накопления, автоматизированной обработки, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, обезличивания, блокирования, уничтожения персональных данных;

организации проверки персональных данных и иных сведений, сообщенных о себе при поступлении в добровольную народную дружину, организации проверки сведений.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Настоящее согласие действует в течение периода членства в добровольной народной дружине и может быть отозвано мною путем направления письменного заявления.

Я проинформирован(а), что в случае отказа дать письменное согласие на получение и обработку персональных данных мне может быть отказано в членстве в добровольной народной дружине.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

---

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)